

Mitarbeiterin / Mitarbeiter Arbeitsbereich zu 60% / 70% ab 1. August 2021

Unterstützen Sie uns?

In der Stiftung Brunnadere-Huus streben wir an, Menschen mit Beeinträchtigung zu unterstützen, Wahl- und Kontrollmöglichkeiten in ihrem Leben zu haben, u.a. wie sie wohnen, leben, arbeiten und ihre freie Zeit gestalten wollen. Wir wollen genau hinhören, durch wen und wie sie dabei unterstützt werden möchten.

Die Stiftung Brunnadere-Huus begleitet 23 Personen mit einer leichten kognitiven Beeinträchtigung, indem sie Teilhabeangebote und teilhabebezogene Hilfen in den Bereichen Wohnen, Arbeit und Freizeit anbietet. Das Brunnadere-Huus ermöglicht in einer familiären Umgebung eine möglichst kompetente Teilhabe, in möglichst normalisierten Lebenssituationen.

Im Bereich der Tagesstruktur stehen im neuen Werkstatt-Bistro «Anker» vier Werkateliers, sowie im Brunnadere-Huus die Dienstleistungs-Ateliers „Küche“ und „Hauswirtschaft“ zur Verfügung. Durch die Arbeit in den Ateliers sprechen wir unterschiedliche Wahrnehmungen an. Wir stimmen die Arbeiten auf die Fähigkeiten der Nutzerinnen und Nutzer ab und versuchen so, dem Alltag einen sinnvollen Inhalt zu geben.

Ferner streben wir durch Wiederholungen eine Erweiterung und Festigung der Fertigkeiten jedes Einzelnen an. Wir akzeptieren, dass auch Personen mit Beeinträchtigungen unterschiedliche Auffassungen und eine unterschiedliche Bereitschaft haben, sich auf ihre Arbeit und die Umwelt einzulassen.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter zu 60% oder 70%.

Sie werden

- den Willen und den Unterstützungsbedarf der begleiteten Personen entdecken.
- persönliche Ziele der Personen, sowie ihre Ressourcen kennen lernen
- Personen, entsprechend ihren Ressourcen, in Arbeitsprozesse einbinden
- Prozesse und Aktivitäten entsprechend dem Konzept dokumentieren und Berichte verfassen
- Ideen im Produktebereich entwickeln und umsetzen
- den Verkauf der Produkte organisieren und mitgestalten
- das Werkstatt-Bistro „Anker“ führen
- das eigene Handeln reflektieren und allenfalls anpassen
- an der Weiterentwicklung der Organisation mitarbeiten

Sie dürfen davon ausgehen, dass

- wir eine kleine, gut strukturierte, überschaubare Organisation im schönen Elfenauquartier in Bern sind
- Sie ein vielseitiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsgebiet mit grossem Gestaltungsspielraum erwartet
- Sie durch ein engagiertes Team unterstützt werden
- unsere Arbeitsbedingungen zeitgemäss sind
- wir Mut haben Neues auszuprobieren und auch einmal neue Wege zu gehen

Sie haben

- Freude an der Autonomie der von uns begleiteten Personen
- Interesse an der Arbeit im agogischen Berufsfeld
- gestalterische Fähigkeiten und sind kreativ
- eine abgeschlossene Ausbildung, idealerweise in den Bereichen Ton und Agogik
- die Bereitschaft sich mit den Bedürfnissen der Nutzerinnen und Nutzern sowie jener der Organisation auseinander zu setzen
- eine hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- Humor

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung.

Freundliche Grüsse
Ueli Wyrsch



Organisationsleiter

ueli.wyrsch@brunnadere-huus.ch
Direkt 031 350 16 52

